

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 53» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
(МБОУ «ШКОЛА № 53» г.о. Самара)

П Р И К А З

« 1 » сентября 2025г.

№ 334-02

Самара

**Об организации питания в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Школа № 53» городского округа
Самара**

В связи с началом учебного года, в целях осуществления контроля за правильной организацией горячего питания, качеством приготовления пищи, соблюдением технологий приготовления пищи, а также за соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБОУ «Школа №53» г.о. Самара

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся по образовательным программам начального общего образования.
2. Обеспечить горячим питанием обучающихся 5 – 11 классов.
3. Ответственным за организацию питания обучающихся назначить

Тазетдинову М.А.

4. Утвердить график посещения столовой на 2025-2026 учебный год (Приложение №1).
5. Классным руководителям организовать посещение столовой обучающимися в соответствии с графиком.
6. Классным руководителям 1-4 классов:
 - 6.1. Провести разъяснительную работу с родителями на классных родительских собраниях по вопросам обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся в 2025-2026 учебном году;
 - 6.2. Выверить списки питающихся обучающихся.
7. Классным руководителям 5 – 11 классов:

7.1. Провести разъяснительную работу с родителями на классных родительских собраниях по вопросам обеспечения бесплатным (льготным) горячим питанием и за счет родительских средств обучающихся в 2025 – 2026 учебном году.

7.2. Обратить внимание на правила оплаты, постановки и снятия с питания обучающихся. Оплата должна производиться до 28 числа каждого месяца в полном объеме. При образовании долга свыше 500 рублей предоставление услуги по платному питанию обучающихся будет приостановлено до погашения задолжности.

7.3. Для оформления бесплатного (льготного) питания для обучающихся 5 – 11 классов родителю (законному представителю) необходимо предоставить документы ответственной по питанию Тазетдиновой М.А.:

Категория льготы	Необходимые документы
1. Дети из семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума, установленного по Самарской области в расчете на душу населения на первое число текущего квартала	- заявление родителя (законного представителя);
2. Дети-сироты	- заявление (законного представителя);
3. Дети из многодетных семей	- заявление родителя (законного представителя); - удостоверение многодетной семьи; - копии свидетельств о рождении детей.
4. Детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (опекаемым)	- заявление (законного представителя);
5. Детям-инвалидам	- заявление (законного представителя); - копия справки об инвалидности.
6. Детям с ограниченными возможностями здоровья (бесплатное питание завтрак + обед)	- заявление (законного представителя); - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
7. Детям, один из родителей (законных представителей) которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы	- заявление родителя (законного представителя); - справка из военного комиссариата.

Российской Федерации, детям, один из родителей (законных представителей) которых проходит военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту или находится на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 №61-ФЗ «Об обороне», при условии его участия в специальной военной операции, детям, один из родителей (законных представителей) которых заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, детям, один из родителей (законных представителей) которых относился к категории лиц, указанной в подпунктах 2.12-2.15 пункта 2 Постановления Администрации городского округа Самара от 11.01.2016 №15 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара», и погиб при выполнении задач в ходе специальной военной операции	
---	--

8. Классным руководителям 1 – 11 классов:

- ежедневно подавать заявку в столовую о количестве питающихся;

- своевременно, ежедневно вести учет питающихся в классе (за бюджетные и родительские средства);
- осуществлять контроль оплаты горячего питания родителями учащихся;
- сопровождать детей в столовую согласно графику питания на 2025 – 2026 учебный год;
- контролировать соблюдение гигиенических норм, правил безопасного поведения во время приема пищи учащихся, контролировать уборку грязной посуды.

9. При организации горячего питания, ответственному по питанию Тазетдиновой М.А. необходимо осуществлять:

- контроль за поставкой качественных продуктов с КШП ООО «Комбинат школьного питания» Промышленного района и необходимой сопутствующей документации;
- контроль за качеством приготовления пищи поварской бригадой КШП;
- ведение правильного учета ежедневного питания школьников;
- своевременную сдачу отчетов ответственному по питанию Тазетдиновой М.А. вышестоящим организациям;
- контроль дневных и вечерних уборок столовой, соблюдение правил гигиены и санитарии пищеблока;
- запрещать работникам бригады использование посуды со сколами;
- осуществлять контроль за сопровождением учащихся учителями при приеме пищи.

11. Бригадиру поваров Ертуловой О.Г. и ответственному по питанию Тазетдиновой М.А. не допускать в производство недоброкачественных продуктов.

12. Контроль за использованием настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа №53» г.о. Самара _____ / Е.Ю. Калмыкова

С приказом ознакомлен (а): «___» сентября 2025 г. _____ /М.А.Тазетдинова